



## Berliner Fußball-Verband e. V.

### Arbeits-Verbandstag – 25. November 2023

---

#### *Hinweise zur Verwendung des Muster-Antragsformulars:*

1. Bitte lassen Sie die „**Antragsnummer**“ frei. Die Nummerierung der Anträge erfolgt durch die Antragskommission, damit eine sachliche Ordnung der Anträge möglich ist.
2. Im Feld „**Betrifft**“ geben Sie bitte genau den Paragraphen, die Ziffer bzw. den Absatz in der Ordnung/Satzung an, den Sie verändern möchten.
3. Beim „**Antragsteller**“ bitten wir Sie, den Namen Ihres Vereins oder des jeweiligen BFV-Organs einzutragen.
4. Bei der **Formulierung Ihres Antrages** bitten wir Sie recht herzlich, auf folgende Punkte zu achten, die die Bearbeitung und Beschlussfassung erleichtern:
  - a. Bitte geben Sie den genauen alten Text des Paragraphen wieder.
  - b. Passagen, die zukünftig nicht mehr erscheinen sollen, bitten wir dann im Originaltext (mithilfe der Word-Funktion) einfach ~~durchzustreichen~~.
  - c. Neue Worte bzw. Sätze, die Sie einfügen wollen, bitten wir in **Fettdruck** zu schreiben.
  - d. Möchten Sie einen Absatz völlig neu einfügen, dann schreiben Sie bitte den gesamten Absatz inkl. der neuen Nummerierung in **Fettdruck** und vermerken oberhalb, dass dieser Absatz neu eingefügt werden soll.
  - e. Sollten Sie einen Absatz zwischen die bisherigen Ordnungsnummern einfügen, bitten wir darum, dies ebenfalls aufzuführen.
  - f. Bitte verwenden Sie als Schrift „Arial“ in der Schriftgröße „11“.
5. Im Feld „**Begründung**“ können Sie Ihren Antrag erläutern und begründen und im Feld „**Inkrafttreten**“ bitten wir Sie, das Datum des Inkrafttretens einzutragen.

#### Hinweis zum Inkrafttreten:

Satzungsänderungen treten mit der Eintragung in das Vereinsregister in Kraft, sofern nichts Abweichendes bestimmt wird, Ordnungsänderungen in der Regel am auf den Verbandstag folgenden Werktag.

6. Eine verbindliche **Antragstellung auf elektronischem Weg** ist nur über BFV-Mail an die Adresse [verband@berliner-fussball.evpost.de](mailto:verband@berliner-fussball.evpost.de) möglich. In diesem Fall benötigen wir kein separates Anschreiben und keinen Vereinsstempel.

Alle anderen **Anträge** müssen **in schriftlicher Form**, gesammelt mit einem Anschreiben des Vereins, das die Anträge inhaltlich nennt und unterschrieben ist, beim BFV eingehen. Diese Anschreiben werden durch den BFV zum Zwecke des Nachweises und der Dokumentation aufbewahrt. Bei schriftlichen Anträgen bitten wir Sie allerdings zur effektiven und schnellen Bearbeitung um eine zusätzliche Übersendung als Word-Datei an die E-Mail-Adresse [verbandstag@berlinerfv.de](mailto:verbandstag@berlinerfv.de).

7. Für eventuelle Rückfragen steht Ihnen in der BFV-Geschäftsstelle Sebastian Soika unter der Telefonnummer (030) 89 69 94 - 162 gerne zur Verfügung.